

Утверждаю  
директор КГБУ ДПО «УМЦ по  
ГО и ЧС Пермского края»  
И.В. Казаков  
«15» \_\_\_\_\_ 2020 года



**Положение о приеме на обучение  
в краевое государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Учебно-методический центр по ГО и ЧС Пермского края»**

Данное положение разработано в соответствии с требованиями Приказа Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Слушателями УМЦ по ГО и ЧС являются лица, направляемые на обучение исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и учреждениями в соответствии с планом комплектования УМЦ по ГО и ЧС слушателями на учебный год, а также другие юридические и физические лица, добровольно изъявившие желание обучаться за свой счет, и зачисленные на обучение приказом директора УМЦ по ГО и ЧС.

Для подготовки по программе профессионального обучения принимаются лица, имеющие среднее (полное) общее образование.

По рекомендации аттестационной комиссии на обучение могут приниматься лица, не имеющие среднего (полного) общего образования, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности,

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Прием слушателей производится на основании личного заявления на имя директора УМЦ по ГО и ЧС или заявки, поданной организацией (учреждением), органами местного самоуправления, исполнительными органами государственной власти, либо в письменной форме, либо посредством сети интернет (по электронной почте или через сайт организации).

На основании этих документов специалистами УМЦ по ГО и ЧС оформляется договор об обучении или контракт, которые проходят

согласование с подающей заявку стороной, после чего подписывается обеими сторонами.

Данные документы, в которых прописываются: сроки обучения, программа обучения, категории лиц, проходящих обучение, форма обучения, место проведения обучения являются основанием для зачисления слушателя на обучение.

Зачисление слушателей проводится приказом по УМЦ по ГО и ЧС в котором указывается пофамильный список обучающихся, программа обучения и категории по которым слушатели будут проходить обучение. Приказ подписывается руководителем учреждения.

Непосредственный прием слушателей производится на основании заключенных договоров, предписаний, командировочных удостоверений, поименных списков и документов, удостоверяющих личность.

По окончании обучения слушатели проходят итоговую аттестацию по данной программе, результаты итоговой аттестации оформляются протоколом заседания аттестационной комиссии УМЦ по ГО и ЧС Пермского края, которая назначается приказом по учреждению для отдельной категории обучающихся.

После прохождения итоговой аттестации слушатели отчисляются от обучения в учреждении приказом в связи с успешным прохождением итоговых испытаний.

По итогам обучения слушателям выдается документ установленного образца о прохождении обучения.

Документы, подтверждающие прохождение обучения в УМЦ по ГО и ЧС Пермского края: договор об обучении или контракт, приказы о зачислении слушателей, протоколы заседаний аттестационной комиссии УМЦ по ГО и ЧС Пермского края, приказы об отчислении слушателей, хранятся в архиве, в соответствии с номенклатурой учреждения в течение 5 лет, после чего уничтожаются согласно требованиям нормативных документов.

Начальник отдела службы и подготовки



М.А. Манташов

Утверждено на заседании методического совета КГБУ ДПО «УМЦ по ГО и ЧС Пермского края» протокол № 4 от 25 декабря 2020 г.